

Spillemyndigheden  
 Englandsgade 25, 6. sal  
 5000 Odense C

## Rapport for det første års udbud af spil

Indehavere af tilladelse til at udbyde væddemål eller onlinekasino skal 1 år efter, at tilladelsen er taget i brug udarbejde en rapport, der redegør for, om tilladelsesindehaveren i det forgangne år har udbudt spil i overensstemmelse med betingelserne for tilladelsen. Rapporten skal være Spillemyndigheden i hænde senest 14 måneder efter den dato, hvor tilladelsen er taget i brug.

### Rapport

#### Oplysninger om tilladelsesindehaver og godkendt virksomhed

##### Tilladelsesindehaver

Navn \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Cvr-/se-nr.  
udenlandsk virksomhedsnummer

Postnummer \_\_\_\_\_

By \_\_\_\_\_

Land \_\_\_\_\_

Kontaktperson \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Tilladelse til onlinekasino

Tilladelse til væddemål

Udbydes der spil i Grønland?

Ja

Nej

Udbydes der landbaseret væddemål?

Ja

Nej

##### Godkendt virksomhed

Navn \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Cvr-/se-nr.  
udenlandsk virksomhedsnummer

Postnummer \_\_\_\_\_

By \_\_\_\_\_

Land \_\_\_\_\_

Kontaktperson (attesterende person) \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

#### Del 1 Generelt

##### Registrering af spillere

1. Fordeling af antal endelige spilkonti

1.1 Mænd      18-25 år \_\_\_\_\_      26-35 år \_\_\_\_\_      36-45 år \_\_\_\_\_      46-55 år \_\_\_\_\_      over 55 år \_\_\_\_\_

1.2 Kvinder      18-25 år \_\_\_\_\_      26-35 år \_\_\_\_\_      36-45 år \_\_\_\_\_      46-55 år \_\_\_\_\_      over 55 år \_\_\_\_\_

1.3 Er der mulighed for at oprette midlertidig konto uden brug af NemID?

Ja

Antal spillere oprettet \_\_\_\_\_

Nej

**Del 1**  
**Generelt**  
**Fortsat**

1.4 Overførsler

*Beløb skal angives i danske kroner (DKK)*

Samlet indbetaling fra spillere til spilkonti i det forgangne år. \_\_\_\_\_ DKK

Samlet udbetaling til spillere fra spilkonti i det forgangne år. \_\_\_\_\_ DKK

1.5 Midlertidig konto

Samlet indbetaling fra spillere til spilkonti i det forgangne år. \_\_\_\_\_ DKK

Samlet udbetaling til spillere fra spilkonti i det forgangne år som følge af lukning efter 30 dage. \_\_\_\_\_ DKK

1.6 Fordeling af antal lukkede spilkonti

På tilladelsesindehaverens initiativ: \_\_\_\_\_

Begrundelse:

På spillerens initiativ: \_\_\_\_\_

1.7 Suspension af spilkonti

Antal spilkonti, der er suspenderet i det forgangne år \_\_\_\_\_

Antal suspenderede spilkonti, der er endt med en endelig lukning \_\_\_\_\_

1.8 Årsager til lukning af spilkonti på tilladelsesindehaverens initiativ

Mistanke eller konstateret snyd

Overtrædelse af vilkår

Andre

**Del 1**  
**Generelt**  
*Fortsat*

Hvilke:

**Information om udbud af spil**

2. Væddemål

2.1 Hvilke typer væddemål udbydes?

Online væddemål

- Fastodds
- Puljevæddemål
- Væddemålsbørs
- Danske hestevæddeløb
- Hundevæddeløb
- Kapflyvning med duer

Landbaseret væddemål

- Fastodds
- Puljevæddemål
- Væddemålsbørs
- Elektronisk simulerede sportsbegivenheder

2.2 Oplysninger om landbaserede væddemål

Antal salgssteder, hvor der udbydes landbaserede væddemål \_\_\_\_\_

2.3 Online kasino

2.3.1 Hvilke spil typer udbydes?

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Roulette    | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Poker                          |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Baccarat    | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Gevinstgivende spilleautomater |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Punto banco | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Live-kasinospil                |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Black Jack  | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Onlinebingo                    |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Andre       |  |

2.3.2 Hvor mange versioner af hver spiltype udbydes?

Roulette	_____	Poker	_____
Baccarat	_____	Gevinstgivende spilleautomater	_____
Punto banco	_____	Live-kasinospil	_____
Black Jack	_____	Onlinebingo	_____
Andre (angiv hvilke)	_____		

**Del 1**  
**Generelt**  
*Fortsat*

2.3.3 Er der indgået (nye) kontrakter med white label selskaber i det forgangne år?

Ja

Nej

Hvis ja, under hvilke domæner?

---

Hvis der anvendes white label, beskriv hvilken procedure I anvender, der sikrer, at white label alene er en markedsføringsforanstaltning, og derfor ikke har indflydelse på drift, adgang til spilkonto med mere.

---

**Ansvarligt spil**

3. Har I overholdt reglerne for indbetalingsgrænser som beskrevet i bekendtgørelse om onlinekasino kapitel 7, hvis I udbyder onlinekasino og/eller bekendtgørelse om online væddemål kapitel 6, hvis I udbyder væddemål?

Ja

Nej

Hvis nej, beskriv hvorfor ikke

---

3.1 ROFUS (Register over frivilligt udelukkede spillere)

3.1.2 Fordeling af spillere, som er/var registreret i ROFUS og har forsøgt at logge ind

Midlertidigt udelukket i ROFUS \_\_\_\_\_

Endeligt udelukket i ROFUS \_\_\_\_\_

Proceduren for indestående midler ved en konto, der er deaktiveret grundet udelukkelse i ROFUS.

---

3.2 Udelukkelse af spil

Antal spillere, der har anmodet om midlertidig udelukkelse fra spil hos tilladelsesindehaveren \_\_\_\_\_

Antal spillere, der har udelukket sig selv endeligt fra spil hos tilladelsesindehaveren \_\_\_\_\_

**Del 1  
Generelt  
Fortsat**

3.2.1 Kan spilleren valgfrit fastsætte perioden for midlertidig udelukkelse?

Ja

Midlertidig udelukkelse på 1 måned til 6 måneder

Midlertidig udelukkelse på mere end 6 måneder

Nej   Hvilke perioder er mulige, og hvor mange spillere har anvendt de forskellige muligheder?

Antal gange spillere har valgt en kortvarig spilpause på 24 timer (afkølningsperiode) \_\_\_\_\_

Hvad er jeres procedure for indestående midler på en konto, der er deaktiveret grundet udelukkelse

3.3 Indbetalingsgrænse

3.3.1 Antal unikke spillere, der har fastsat en indbetalingsgrænse

Daglig grænse \_\_\_\_\_ Ugentlig grænse \_\_\_\_\_ Månedlig grænse \_\_\_\_\_

3.3.2 Kan spilleren valgfrit fastsætte indbetalingsgrænsen?

Ja   Nej

3.3.3 Hvis ja, hvordan er den antalsmæssige fordeling?

Daglig grænse Under 100 DKK \_\_\_\_\_ Over 100 DKK \_\_\_\_\_

Ugentlig grænse Under 1.000 DKK \_\_\_\_\_ Over 1.000 DKK \_\_\_\_\_

Månedlig grænse Under 5.000 DKK \_\_\_\_\_ Over 5.000 DKK \_\_\_\_\_

3.3.4 Hvis nej, hvilke perioder er mulige og hvor mange spillere har anvendt de forskellige indbetalingsgrænser?

Daglig grænse \_\_\_\_\_ Ugentlig grænse \_\_\_\_\_ Månedlig grænse \_\_\_\_\_

**Del 1**  
**Generelt**  
 Fortsat

3.3.5 Lukning af spillkonti

Hvordan informerer I en spiller, der har udelukket sig selv fra deltagelse i jeres spil, om rådgivnings- og behandlingstilbud for ludomani?

3.3.6 Er der tilrettelagt en automatisk procedure, der sikrer, at en spillers spillkonti lukkes, og eventuelt indestående udbetales, hvis spilleren udelukker sig endeligt i ROFUS?

Ja                          Nej

Hvis ja, redegør for, hvordan proceduren er tilrettelagt.

Hvis nej, redegør for, hvordan bestemmelsen ellers overholdes

Efter en konkret vurdering fra Spillemyndighedens side, kan dele af rapporten undergå ekstern vurdering ved Statsautoriseret Revisionspartnerselskab PricewaterhouseCoopers

**Faglig forsvarlighed og nøglebegivenheder**

4. Beskriv om følgende begivenheder er indtruffet

4.1 Er der indtrådt et nyt medlem i direktionen eller bestyrelsen for tilladelsesindehaver?

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys hvem

4.1.1 Er der udtrådt et medlem i direktionen eller bestyrelsen for tilladelsesindehaver?

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys hvem

4.1.2 Er der indtrådt en reel ejer?

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys hvem

## Del 2 Procedurer

4.2 Har et medlem af bestyrelsen eller direktionen for tilladelsesindehaver indgivet begæring om rekonstruktion, konkurs, gældssanering, rekonstruktionsbehandling eller konkursbehandling?

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys hvem

---

4.3 Er der sket ændringer i koncerndiagrammet?

Ja                          Nej

Beskriv ændringen, vedlæg eventuelt nyt koncerndiagram

---

4.4 Er der sket udskiftning af nogen af de personer, der er ansvarlige for den daglige drift af

4.4.1 Spilsoftware og driften af spil

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys navn samt mail og telefon

---

4.4.2 It-sikkerhed

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys navn samt mail og telefon

---

4.4.3 Systemændringer

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys navn samt mail og telefon

---

4.4.4 Økonomi

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys navn samt mail og telefon

---

4.4.5 Overvågning af hvidask af udbytte og finansiering af terror

Ja                          Nej

Hvis ja, oplys navn samt mail og telefon

---

4.5 Oplis hvis der i andre jurisdiktioner er sket tilbagekaldelse af tilladelser til udbud af spil

---

---

**Del 2**  
**Procedurer**  
*Fortsat*

4.6 Oplisť hvis der er i andre jurisdiktioner er sket afslag på spiltiladelse samt for tilknyttede selskaber

---

**Økonomisk forsvarlighed**

5. Vedlæg det senest reviderede årsregnskab, som skal navngives "Bilag 1". Årsregnskabet skal være godkendt og underskrevet inden for de seneste tre måneder.

Hvis der endnu ikke foreligger et revideret årsregnskab eller årsregnskabet er underskrevet og godkendt senere end 3 måneder inden fremsendelse af denne rapport, skal der fremsendes et internt regnskab omfattende resultatopgørelse og balance udarbejdet i samme detaljeringsgrad og efter samme regnskabspraksis som seneste årsregnskab. Det interne regnskab skal omfatte 12 måneders drift, og skal være underskrevet af bestyrelsen eller direktionen.

---

5.1 I forbindelse med ansøgningen til tilladelsen blev der indsendt et budget for 1. driftsår

Redegør for baggrunden for afvigelser i regnskabet (Bilag 1) på/eller mere end +/- 15 procent for de enkelte regnskabsposter i forhold til budget for 1. driftsår. Budgetafvigelser bedes forklaret for såvel drifts- som balanceposter.

---

5.2 Vedlæg budget for 2. driftsår af tilladelsen – navngiv det "Bilag 2".

Budgettet skal omfatte regnskabsåret og skal indeholde: 1) en beskrivelse af budgetforudsætninger, 2) resultatopgørelse, 3) balance, 4) pengestrømsopgørelse og 4) noter for væsentlige regnskabsposter. Budgettet skal endvidere udarbejdes efter samme regnskabspraksis som senest aflagte årsregnskab.

---

**Matchfixing (gælder kun væddemål)**

6. Hvilke procedurer er der tilrettelagt for at reducere risikoen for matchfixing?

---

6.1 Hvilke procedurer har I tilrettelagt for at undgå at tilbyde væddemål på sportsbegivenheder forbeholdt unge under 18 år?

---



---

**Del 2  
Procedurer  
Fortsat****Klagebehandling**

7. Har I overholdt reglerne for klager som beskrevet i bekendtgørelse om onlinekasino kapitel 12, hvis I udbyder onlinekasino og/eller bekendtgørelse om online væddemål kapitel 12, hvis I udbyder væddemål?

Ja

Nej

Hvis nej, beskriv hvorfor ikke

---

7.1 En klage defineres som når en spiller ikke er enig i virksomhedens sagsbehandling eller resultatet heraf.

Hvor mange klager er der modtaget fra kunder vedrørende udbud af spil det seneste år? \_\_\_\_\_

---

7.2 Beskriv proceduren trinvis for behandlingen af en modtaget klage.

---

**Markedsføring**

8. Markedsføringsmateriale

8.1 Hvordan sikres det, at der ikke sendes markedsføringsmateriale til spillere, der har udelukket sig selv midlertidigt eller endeligt?

---

8.2 Affiliates

8.2.1 Hvis der anvendes affiliates til brug for markedsføring, beskriv proceduren som I anvender til at sikre, at markedsføringen, der udsendes af affiliates, er i overensstemmelse med den danske spillelovgivning.

## Del 2 Procedurer Fortsat

### 8.3 Bonus

Nedenfor er opdelt efter onlinekasino og væddemål

8.3.1 Har I overholdt reglerne for bonus som beskrevet i bekendtgørelse om onlinekasino og/eller bekendtgørelse om online væddemål kapitel 8, hvis I udbyder onlinekasino og/eller bekendtgørelse om online væddemål kapitel 8, hvis I udbyder væddemål?

Ja                          Nej

Hvis nej, beskriv hvorfor ikke

### 8.3.2 Tildeling af velkomstbonus til nye spillere for året

*Ved tildeling af bonus forstås, det tidspunkt, hvor en spiller har accepteret en bonus, men endnu ikke påbegyndt opfyldelse af vilkårene for bonussen.*

#### Onlinekasino

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

#### Væddemål

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

### 8.3.3 Tildeling af velkomstbonus til nye spillere, der er realiseret i året

*Ved realiseret antal forstås det antal bonusser, hvor spillerne har opfyldt alle vilkårene for bonussen, og derfor kan få adgang til de afledte gevinster.*

*Ved realiseret beløb menes det beløb, som spillerne har opnået adgang til ved at opfylde vilkårene for bonussen.*

#### Onlinekasino

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

#### Væddemål

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

### 8.3.4 Tildeling af bonus til eksisterende spillere i året

*Ved tildeling af bonus forstås, det tidspunkt, hvor en spiller har accepteret en bonus men endnu ikke er påbegyndt opfyldelse af vilkårene for bonussen.*

#### Onlinekasino

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

#### Væddemål

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

### 8.3.5 Tildeling af bonus til eksisterende spillere, der er realiseret i året

*Ved realiseret antal forstås det antal bonusser, hvor spillerne har opfyldt alle vilkårene for bonussen, og derfor kan få adgang til de afledte gevinster. Ved realiseret beløb menes det beløb, som spillerne har opnået adgang til ved at opfylde vilkårene for bonussen.*

#### Onlinekasino

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

#### Væddemål

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

## Del 2 Procedurer Fortsat

8.3.6 Samlet gevinstudbetalinger for året, hvor der er givet gratis spins, fratrukket indskuddet fra gevinsten (typisk kaldet: free spins / free bets).  
Ved indskuddet forstås det beløb, der indsættes for at kunne udløse bonussen

### Onlinekasino

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

### Væddemål

Antal pr. kvartal \_\_\_\_\_ Beløb \_\_\_\_\_ DKK

## Del 3 Vurdering (udfyldes af godkendt virksomhed)

På baggrund af gennemgangen af rapporten, skal den godkendte virksomhed ikke rådgive om udfyldelsen af punkterne men vurdere, om tilladelsesindehaveren udbyder spil i overensstemmelse med reglerne i spilleloven og bekendtgørelserne.

Den godkendte virksomhed skal nedenfor angive hvilken dokumentation, der har været anvendt i vurderingen. Dokumentation er materiale fra tilladelsesindehaveren.

Det skal samtidig anføres og begrundes, hvis der er punkter, hvor det vurderes, at der kan være tvivl om, at der sker overtrædelse af reglerne.

Angivelse:

Tvivl om overtrædelse:

### Attestering

Jeg erklærer, på vegne af den godkendte virksomhed, ved min underskrift, at de oplysninger, der er afgivet i denne rapport, er korrekte og fuldstændige, og at jeg i den forbindelse har undersøgt forholdene nøje.

Dato \_\_\_\_\_

Navn \_\_\_\_\_

Stilling \_\_\_\_\_

Underskrift \_\_\_\_\_

**Del 4****Kommentarer**

(udfyldes af  
tilladelsesinde-  
haver)

Er tilladelsesindehaver enig i den godkendte virksomheds vurdering?

Ja



Nej



Hvis ja, angiv hvordan og hvornår de enkelte forhold vil være bragt i orden:

Hvis nej, forklar hvorfor:

**Attestering**

Jeg erklærer, på vegne af tilladelsesindehaveren, ved min underskrift, at de oplysninger, der er afgivet i denne rapport, er korrekte og fuldstændige, og at jeg i den forbindelse har undersøgt forholdene nøje.

Dato

\_\_\_\_\_

Navn

\_\_\_\_\_

Stilling

\_\_\_\_\_

Underskrift

\_\_\_\_\_

## Behandling af persondata

Da du med denne ansøgning angiver personoplysninger, er vi efter databeskyttelsesforordningen forpligtet til, at give dig en række oplysninger om vores behandling af dine persondata.

### Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

Spillemyndigheden er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

#### Spillemyndigheden

Englandsgade 25, 6. sal  
5000 Odense C

CVR: 34730415

Telefon: 72 38 79 13

E-mail: mail@spillemyndigheden.dk

### Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af oplysningerne, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Persondatabeskyttelse  
Osvald Helmuths Vej 4  
2000 Frederiksberg

E-mail: DPO@ufst.dk

### Formålene og retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger

Spillemyndigheden har ansvaret for at sikre et ordentligt og reguleret spilmarked i Danmark. Vores kerneopgaver i henhold til spillelovgivningen er at beskytte spillere, herunder særligt unge eller andre udsatte personer, mod at blive udnyttet gennem spil. Dette sker blandt andet ved at sikre, at spil udbydes på en rimelig, ansvarlig og gennemsigtig måde.

Spillemyndigheden behandler personoplysninger om borgere og virksomheder, som indsendes til brug for behandling af en ansøgning om tilladelse til at udbyde spil. Personoplysningerne behandles dermed som led i de opgaver, vi har fået pålagt som offentlig myndighed.

Retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger følger det samtykke der er givet i forbindelse med indsendelsen af ansøgningen.

### Kategorier af personoplysninger

Spillemyndigheden behandler følgende kategorier af almindelige personoplysninger:

- o Identifikationsoplysninger
- o Økonomi- og erhvervs-mæssige oplysninger
- o Familiemæssige forhold
- o Bevægelses- opholdsmønstre
- o Personalemæssige forhold (ej følsomme)

Herudover behandler Spillemyndigheden oplysninger om straffedomme og lovovertrædelser.

### Modtagere eller kategorier af modtagere

Spillemyndigheden videregiver ofte personoplysninger til vores databehandlere og andre offentlige myndigheder som led i vores almindelige opgavevaretagelse og på baggrund af samtykke fra ansøgere. Det kan følge af lovgivningen, at Spillemyndigheden har en videregivelsespligt. Oplysninger videregives eksempelvis til Skattestyrelsen/Skatteforvaltningen, politiet, domstolene og andre relevante myndigheder.

### Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Spillemyndigheden videregiver sjældent personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS.

### Hvor personoplysningerne stammer fra

Spillemyndigheden behandler personoplysninger, som du selv har afgivet til Spillemyndigheden i forbindelse med din ansøgning.

Spillemyndigheden kan også behandle oplysninger om dig, som vi modtager fra andre privatpersoner, myndigheder, og virksomheder, fx som led i en lovbestemt indberetningspligt.

### Opbevaring af personoplysninger

Vi opbevarer personoplysninger så længe det er nødvendigt for at behandle din ansøgning. Vi lægger i den forbindelse vægt på ansøgningens kompleksitet, når vi skal fastlægge, hvor længe oplysningerne vil blive opbevaret.

### Automatiske afgørelser, herunder profilering

Spillemyndigheden anvender ikke automatiske afgørelser, herunder profilering.

### Retten til at trække samtykke tilbage

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke til behandling af persondata i forbindelse med din ansøgning med den konsekvens, at Spillemyndigheden skal ophøre med at behandle dine personoplysninger.

Hvis du vælger at tilbagekalde dit samtykke, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagekalder dit samtykke, kan vi ikke behandle din ansøgning.

Du tilbagekalder dit samtykke ved at kontakte os via kontaktformularen på spillemyndigheden.dk/kontakt eller ved at sende en e-mail til mail@spillemyndigheden.dk.

### Dine rettigheder

Du har en række rettigheder, når Spillemyndigheden behandler personoplysninger om dig. Du kan læse nærmere om rettighederne nedenfor. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

#### Ret til underretning

Du har ret til at blive underrettet, når Spillemyndigheden indsamler og behandler personoplysninger om dig. Du har blandt andet ret til at blive oplyst om formålet og retsgrundlaget for behandlingen.

Spillemyndighedens pligt til at underrette dig kan i visse situationer være undtaget. Dette gælder fx hvis du allerede er bekendt med oplysningerne, eller din interesse i at få oplysningerne bør vige for hensynet til private eller offentlige interesser.

#### Ret til indsigt

Du har som udgangspunkt ret til indsigt i Spillemyndighedens behandling af dine personoplysninger. Dette betyder, at du har ret til at få bekræftet, at der behandles oplysninger om dig, samt en række yderligere oplysninger.

#### Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

#### Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

## Behandling af persondata fortsat

---

### *Ret til begrænset behandling*

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### *Ret til indsigelse*

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

### *Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)*

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindelig anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

### *Opbevaring og sletning*

De oplysninger, som Spillemyndigheden indhenter og behandler om dig, vil blive behandlet og opbevaret i Spillemyndighedens it-systemer. Vi sletter dine personoplysninger, når de ikke længere tjener et sagligt formål. Det konkrete tidspunkt for sletning afhænger af, hvor længe opbevaring af oplysningerne er nødvendig for opfyldelsen af formålet med indsamlingen.

Du kan læse mere om dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside [datatilsynet.dk](http://datatilsynet.dk).

### **Klage til Datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, Spillemyndigheden behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [datatilsynet.dk](http://datatilsynet.dk)